

Brandenburgische Technische Universität Cottbus-Senftenberg, Platz der  
Deutschen Einheit 1, 03046 Cottbus

Brandenburgische Technische  
Universität Cottbus-Senftenberg  
Der Kanzler  
VB 2.3 Strategischer und operativer  
Einkauf  
Platz der Deutschen Einheit 1  
03046 Cottbus

Fax

Email  
finanzen@b-tu.de

Ihre Anfrage vom

Vergabenummer

VA-2026-0091-OE6301

Telefon

Datum

13.02.2026

## **Laptop, Docking-Monitor Prüflingenieur Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes**

Sehr geehrte Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, die in der anliegenden Beschreibung bezeichneten Leistungen durch eine  
Öffentliche Ausschreibung nach UVgO zu vergeben. Es gelten die beigefügten Bewerbungs-,  
Vergabe- und Vertragsbedingungen.

Ende der Angebotsfrist	27.02.2026 12:00 Uhr
Ende der Zuschlags- und Bindefrist	27.03.2026
Bestimmungen über die Ausführungsfrist	schnellstmöglich ab Auftragsvergabe
Liefer- / Leistungsort	Brandenburgische Technische Universität Cottbus-Senftenberg Konrad-Wachsmann-Allee 11 03046 Cottbus DE

Bitte beachten Sie die Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise am Ende dieses  
Schreibens.

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Ihr Angebot können Sie elektronisch in Textform einreichen.

Zusätzliche Auskünfte über die Vergabeunterlagen und diese Angebotsaufforderung sind  
spätestens bis zum 25.02.2026 bei dem oben genannten Auftraggeber anzufordern.

Bis zum Ende der Angebotsfrist können Sie Ihr Angebot elektronisch über den Vergabemarktplatz "Vergabemarktplatz Brandenburg" zurückziehen. Danach sind Sie bis zum Ablauf der Bindefrist an Ihr Angebot gebunden.

Es gelten die beigefügten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen. Die Allgemeinen Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen (VOL/B) sowie die beigefügten Zusätzlichen Vertragsbedingungen des Landes Brandenburg und ggf. Ergänzenden und Besonderen Vertragsbedingungen werden Vertragsbestandteil. Vorsorglich wird insbesondere auf Punkt 1, Nr. 1 der VOL/B mit dem Hinweis verwiesen, dass anderslautende Geschäfts-, Liefer-, oder Zahlungsbedingungen des Auftragnehmers nicht Bestandteil des Vertrages werden.

#### Verfahrenskommunikation:

Die Verfahrenskommunikation - auch die Nachforderung von Erklärungen und Nachweisen etc. - wird ausschließlich elektronisch über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg (VMP) abgewickelt. Fragen sind ausschließlich hierüber an die Vergabestelle zu richten.

#### Vergabeunterlagen:

Die Vergabeunterlagen stehen ausschließlich auf dem VMP zum Download bereit (<http://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPCenter/>) - ein Versand findet nicht statt.

#### Registrierung:

Interessenten sollten sich im eigenen Interesse zwecks Teilnahme an der Kommunikation kostenfrei und unter Angabe des korrekten Unternehmensnamens auf dem VMP registrieren und sicherstellen, dass Posteingänge über die angegebene E-Mailadresse regelmäßig - auch nach Angebotsschluss - abgerufen bzw. überwacht werden.

#### Spam:

Um auszuschließen, dass die Nachrichten des VMP in den Spam-Ordner geraten und Bewerber bzw. Bieter verfahrensmaßgebliche Hinweise nicht erhalten, sollte der VMP-Absender [info@vergabemarktplatz.brandenburg.de](mailto:info@vergabemarktplatz.brandenburg.de) im eigenen Interesse auf die Liste der sicheren E-Mail-Adressen gesetzt werden.

#### Einreichung der Angebote:

Für die Einreichung der elektronischen Angebote über den VMP ist zwingend das Bietertool zu verwenden und sicherzustellen, dass nur gängige Dateiformate verwendet werden. **ACHTUNG:** Eine Einreichung der Angebote über den Kommunikationsbereich des VMP oder per E-Mail ist nicht gestattet und führt zum Ausschluss.

#### Testlauf:

Bieter sollten rechtzeitig vor Fristablauf einen Test-Upload über das Bietertool durchführen und sich bei technischen Fragen oder Problemen mit dem Support des Betreibers des VMP - der Firma Cosinex - Telefon 0234-298796-0 oder [support@cosinex.de](mailto:support@cosinex.de) in Verbindung setzen. Sollte der Upload im unmittelbaren Vorfeld des Fristablaufes technisch scheitern, ist zwingend Kontakt mit der BTU herzustellen, bevor weitere Schritte unternommen werden.

#### Form:

Einfache elektronische Form reicht aus, eine fortgeschrittene oder qualifizierte elektronische Signatur ist nicht erforderlich.

#### Änderungen/Ergänzungen:

Bitte beachten Sie, dass Änderungen /Ergänzungen an den Vergabeunterlagen unzulässig sind und zum zwingenden Verfahrensausschluss führen.

**Auftragserteilung:**

Auftragserteilung erfolgt elektronisch über den Vergabemarktplatz Brandenburg.

**Rechnung:**

Rechnungen sind ausschließlich elektronisch als X-Rechnung an

<https://xrechnung-bdr.de>

(Leitweg-ID: 12-121379381027991-78) oder im PDF-Format an [rechnung@b-tu.de](mailto:rechnung@b-tu.de) zu richten.

Ihr Angebot ist nicht berücksichtigt worden, wenn bis zum Ablauf der Zuschlagsfrist hierauf kein Auftrag erteilt wird. Sollten Sie kein Angebot abgeben, entsteht Ihnen kein Nachteil. Für diesen Fall wird jedoch um eine kurze Mitteilung gebeten.

Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebotes nach der UVgO.

Dieses Anschreiben ist zum Verbleib beim Bewerber bestimmt. Bitte senden Sie es nicht mit dem Angebot zurück.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

**Anlagen:**

2019-09-25\_praktische Tipps zur eVergabe.pdf

BTU\_Angebotsschreiben\_Eigenerklärung Ausschlussgründe\_national.pdf

Bewerbungsbedingungen eVergabe.pdf

Formular\_Information\_DSGVO\_Version\_6.pdf

vol06\_bewerbungsbedingungen\_stand\_0219\_modifiziert.pdf

vol08a\_\_lang\_vertragsbedingungen\_-\_langfassung2003\_-\_\_.pdf

Leistungsbeschreibung Laptop Monitor KB.pdf

# **Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise**

## **Mit dem Angebot vorzulegende Nachweise**

Bedingung an die Auftragsausführung

- BTU\_Angebotschreiben\_Eigenerklärung Ausschlussgründe\_national (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- inhaltliches Angebot mit Angebotspreis gemäß Leistungsbeschreibung (mittels Eigenerklärung vorzulegen)